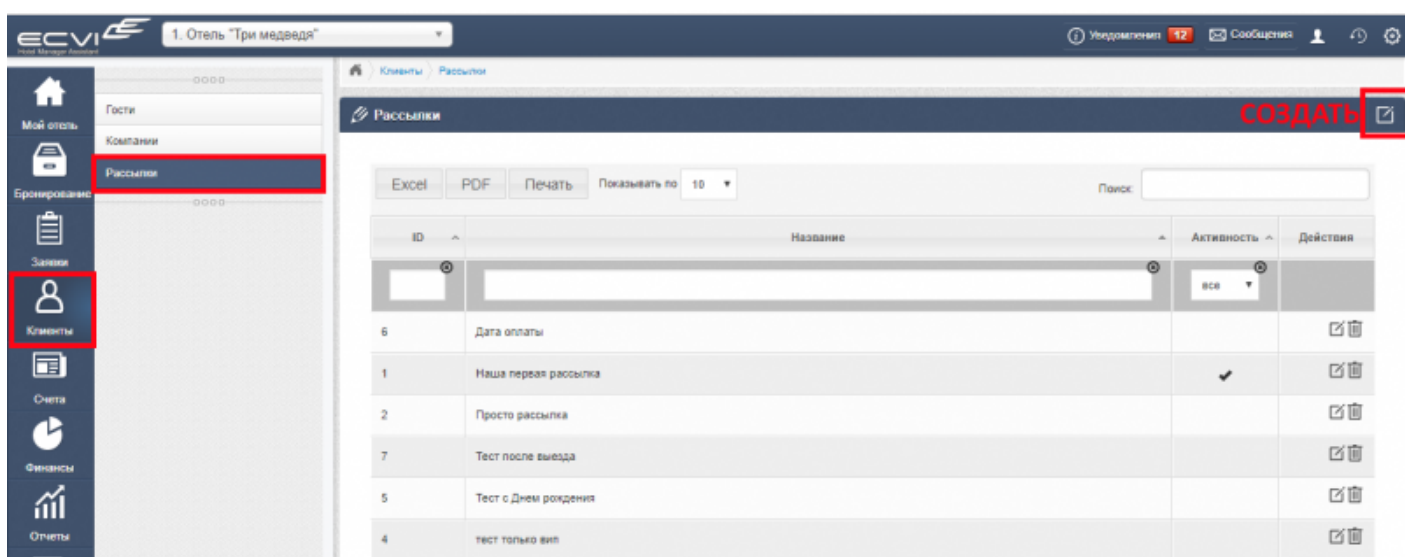


Email рассылки

Создание и управление рассылками

Управление почтовыми рассылками производится в подразделе **Рассылки** раздела **Клиенты**.

Описанные ниже функции недоступны отелям, пользующимся системой на тарифе *Light*.
Перейдите на тариф *Optimum* или выше, если вы хотите использовать *Рассылки*.



Список рассылок

Управление рассылками осуществляется через таблицу. Для создания новой записи нажмите кнопку в правом верхнем углу экрана. Редактирование или удаление доступно по иконкам справа в строке нужной рассылки.

В таблице отображаются два основных поля: наименование рассылки и статус «Активна». Статус определяет, будет ли рассылка использоваться для отправки (активна) или будет просто храниться в системе (неактивна).

Настройка параметров

При создании или редактировании открывается окно «Настройка e-mail рассылки», которое позволяет задать все необходимые параметры

Настройка e-mail рассылки

Настройка рассылки | Правила | Шаблон | Переменные

Имя рассылки:

Тема рассылки:

Активность:

Периодичность:

Дата начала рассылки:

На первой закладке **Настройка рассылки** находятся следующие поля:

- *Имя рассылки* - используется только внутри системы, гости его не увидят.
- *Тема рассылки* - это то, что будет вписано в тему письма, которое получит гость.
- *Активность* - письма рассылаются только для активных рассылок.
- *Периодичность* - определяет, как часто система будет запускать рассылку и отправлять письма. Возможные значения: однократно, день (т.е. каждый день), неделя (каждую неделю), месяц, год.
- *Дата начала рассылки* - дата и время, когда система первый раз запустит рассылку. Будет ли рассылка повторяться и если да - как часто, определяется предыдущей настройкой (периодичность).

Настройка e-mail рассылки

Настройка рассылки | Правила | Шаблон | Переменные

Динамическая дата Интервал дат Без условия по дате

Дней:

Пол:

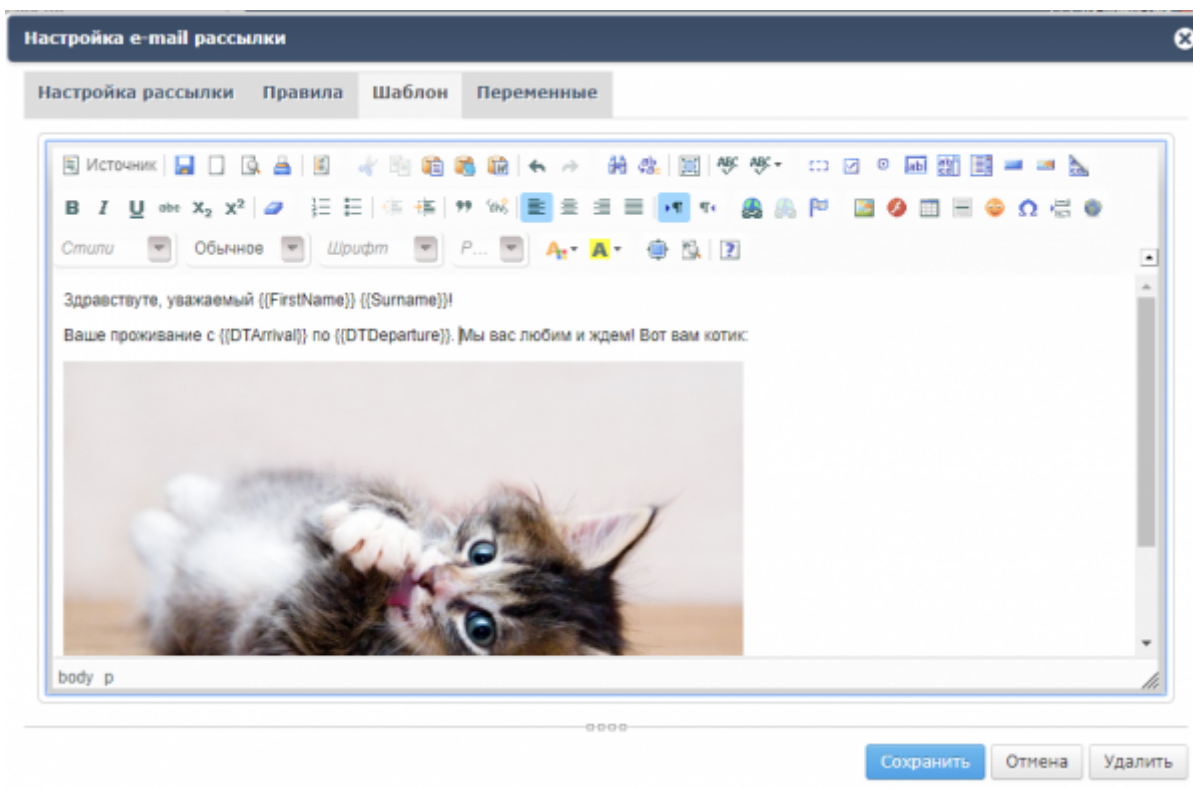
Сегмент:

Только для VIP:

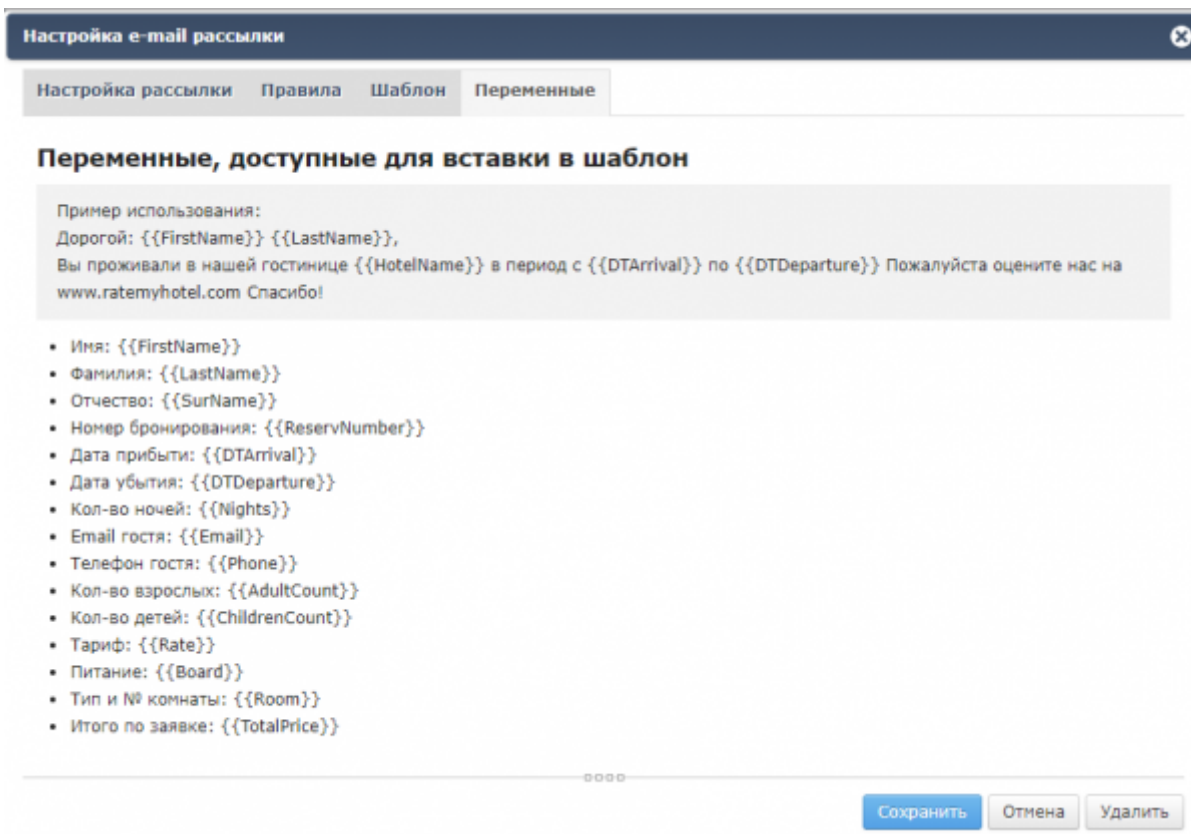
Вторая закладка - **Правила** - очень важна, именно она определяет, кому и когда будут отправляться письма. Первое, что необходимо указать - какие условия по датам мы хотим указать. Возможны три варианта, при выборе которых будет меняться набор последующих

полей, для задания условий.

- **Динамическая дата.** Подразумевает создание условия типа <сколько-то> дней *ДО* или *ПОСЛЕ* даты заезда или даты выезда или даты брони (даты создания бронирования в системе) или даты оплаты (даты первого платежа на счете) или дня рождения гостя. Совместно с этим типом правила лучше создавать рассылки с периодичностью «день», т.е. такие, которые запускаются в системе ежедневно. Чтобы никого из гостей не пропустить ведь условие, что до заезда осталось, к примеру, 3 дня, сработает для брони только в определенную дату.
- **Интервал дат.** В этом случае мы сможем задать условие типа дата заезда или дата выезда или дата брони (даты создания бронирования в системе) или дата оплаты (даты первого платежа на счете) или день рождения гостя в интервале с <дата и время> по <дата и время>. Здесь можно использовать и рассылки с периодичностью *однократно* или *год*, поскольку, к примеру, поздравлять всех январских именинников мы будем только 1 раз в году (если так решили). Причем в отношении дней рождения надо учесть, что интервал дат подразумевает не дату, когда гость родился (не надо создавать кучу рассылок для всех дат и для всех годов за последние 100 лет...), а даты в этом году, когда гость празднует свой день рождения. И кстати, если задать периодичность «год», то в следующем году рассылка отработает точно так же. Система в этом случае не смотрит на год, а только на сами даты (дни месяцев). Конечно, помимо дней рождения мы можем использовать этот вариант правила, например, для рассылки спецпредложений всем гостям, которые заезжали к нам прошлым летом и т.п. (здесь, кстати, год в дате уже будет играть роль).
- **Без условия по дате.** Этот вариант означает, что даты рассылка вообще не должна учитывать. Скажем, мы просто хотим разослать письма всем VIP-гостям или гражданам определенной страны.
- **Пол.** Здесь, пожалуй, всё должно быть понятно. Если требуется поздравить с 8 марта, выберем пол «женский».
- **Страны.** Помимо *Для всех стран* можно выбрать *Для страны* или *Не для страны*. Т.е. можем, например, рассылать письма на русском только для гостей из страны Россия и на английском (в другой рассылке) - для всех стран, которые не Россия.
- **Сегмент.** Если выбрать, то рассылка отработает только по гостям из бронирований, которым в карточке был установлен указанный сегмент (например, «Командировочные»).
- **VIP.** Если установлен - рассылка только для VIP гостей. Иначе - для всех.



На закладке **Шаблон** создается само тело письма. Здесь, во-первых, имеется специальная панель кнопок, с помощью которых можно оформить письмо не как простой текст, а как красивую страницу (для этого, возможно, придется освоиться с некоторыми базовыми понятиями HTML, но и без них кое-что можно сделать...). Во-вторых, в текст письма можно вставлять специальные «переменные», которые в итоговом письме автоматически превратятся в ФИО гостя, его номер комнаты, даты заезда и пр. Эти переменные перечислены на закладке **Переменные**:



Помните, что в шаблон письма эти переменные надо вставлять точно в таком виде, как они приведены в списке, т.е. в двойных фигурных скобках. Проще всего их просто копировать со вкладки *Переменные* и вставлять в текст, не изменяя.

Отписка от рассылки для гостей. Об этом важно помнить, чтобы наша рассылка не расценивалась как спам. Но вам не требуется что-то специально добавлять в текст письма: в конце каждого e-мэйл система автоматически добавит стандартное предложение о возможности отписаться, перейдя по ссылке. Щелкнув на которой, гость увидит страницу, что его адрес удален из рассылки. При этом в карточке гостя в разделе *Клиенты - Гости* будет установлен флажок **Без рассылок**. При необходимости вы можете как выставить этот флажок вручную, так и снять его.

Собственно, на этом про сами рассылки всё. Осталось рассмотреть еще общие настройки и ограничения по рассылкам, об этом - ниже.

Настройка рассылок

Для гарантированной доставки писем (защита от блокировок и спама) Eсvі использует инфраструктуру стороннего провайдера — сервис HaskiMail.

- Вам потребуется зарегистрироваться на сайте <https://haskimail.ru/>, указав там свой рабочий домен. Также потребуется озадачить своего технического специалиста (опять же - не нас) на внесение небольших изменений в настройки DNS. После чего вы сможете указать данные, полученные в Haskimail, в настройках Eсvі, и рассылки

начнут работать от вашего имени и большими объемами.

- В личном кабинете haskimap необходимо создать SMTP-сервер и получить для него API-ключ, который будет использован в настройках подключения сервиса рассылки:

SMTP-серверы / Demo / Транзакционный по-умолчанию ▾ ID канала: 4381 Транзакцион

Статистика Лог активности Стоп-списки Вебхуки Инструкции по отправке **Настройки**

Настройки канала

Основные настройки

ID канала и его тип не могут быть изменены.

Название

Транзакционный по-умолчанию

Сохранить изменения

ID

4381

Тип

Транзакционный

API-ключ

Используйте API-ключи SMTP-сервера для аутентификации в HTTP-запросах.

Серверные API-ключи

[Redacted]

15 Мар, 2026

Управлять API-ключами

Хотите управлять серверами или подписями отправителей с помощью API? Вам нужен API-ключ аккаунта →

SMTP

Отправляйте письма через SMTP-протокол.

Отключено

Включите SMTP-подключение в настройках SMTP-сервера.

[Узнать как настроить SMTP →](#)

Сами **настройки рассылки** выполняются в Esci в разделе **Администрирование - Разное - Стыковки**.



Настройка email рассылки

Учетная запись:	<input checked="" type="radio"/> Моя <input type="radio"/> Системная
ID клиента:	<input type="text" value="123456"/>
API KEY:	<input type="text" value="6c6natzagd85faf67u8kri9krorar6dudh33cw7e"/>
Адрес from:	<input type="text"/>
Имя from:	<input type="text"/>
Дневной лимит:	<input type="text" value="100"/>
Месячный лимит:	<input type="text" value="50000"/>
Активность:	<input checked="" type="checkbox"/>



Сохранить

Отмена

Revision #7

Created 19 September 2022 07:14:47 by Максим

Updated 3 April 2026 06:34:22 by Антон