

**Уважаемые пользователи! Если не нашли ответ на свой вопрос в базе знаний, пожалуйста, напишите нам на почту [support@ecvi.ru](mailto:support@ecvi.ru)**

# Инвентарь, Склад

## Вводная информация

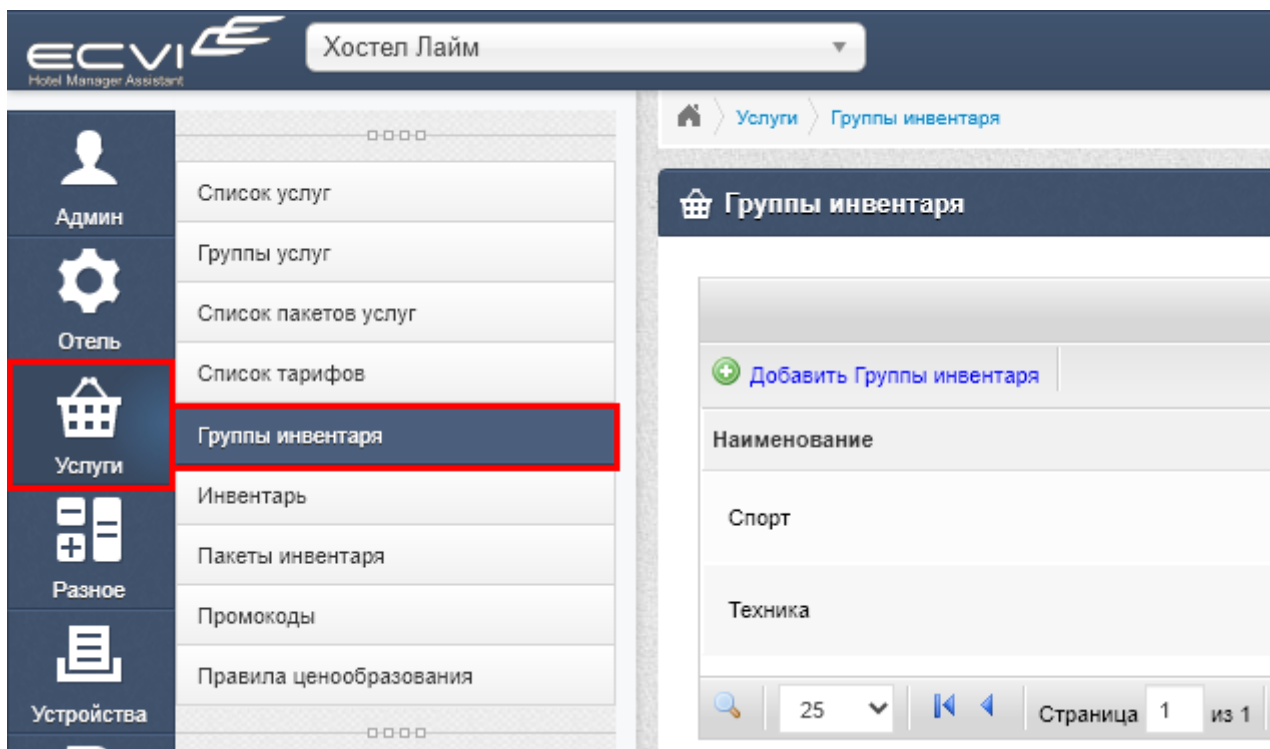
В модуле **Склад** представлена возможность создания инвентаря. Инвентарь отображается в виде таблицы, в которой представлено:

- Группа ресурсов: группа, к которой относится инвентарь
- Наименование: Название инвентаря
- Количество на складе: количество инвентаря на складе
- Вышедшее из строя: количество не работающего инвентаря
- Услуга: услуга, к которой относится данный инвентарь
- Колонка действия, в которой находятся кнопки редактирования и удаления списка тарифов.

## Создание групп инвентаря

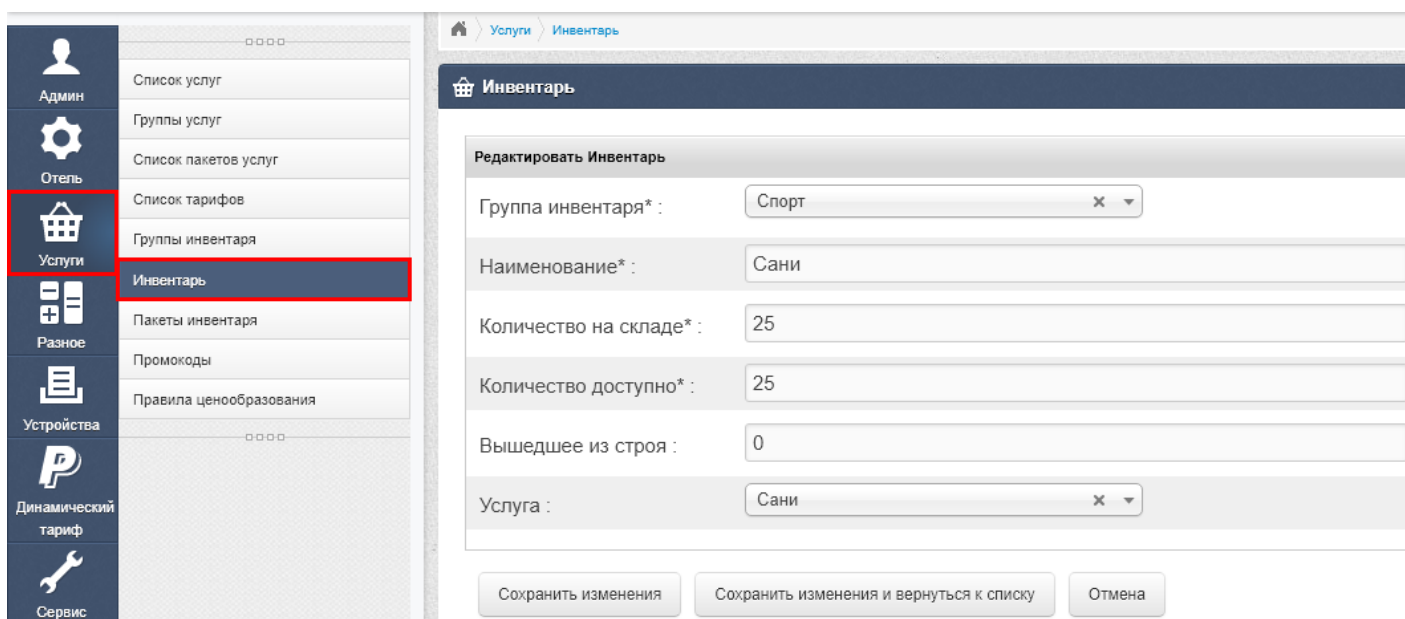
Первоначальные настройки для работы с инвентарем проводятся в модуле 

Администрирование - Услуги - Группы инвентаря - кнопка "Добавить Группы инвентаря" - укажите название группы инвентаря, к примеру, "Спорт", "Техника" и т.п.:



## Добавление/изменение инвентаря

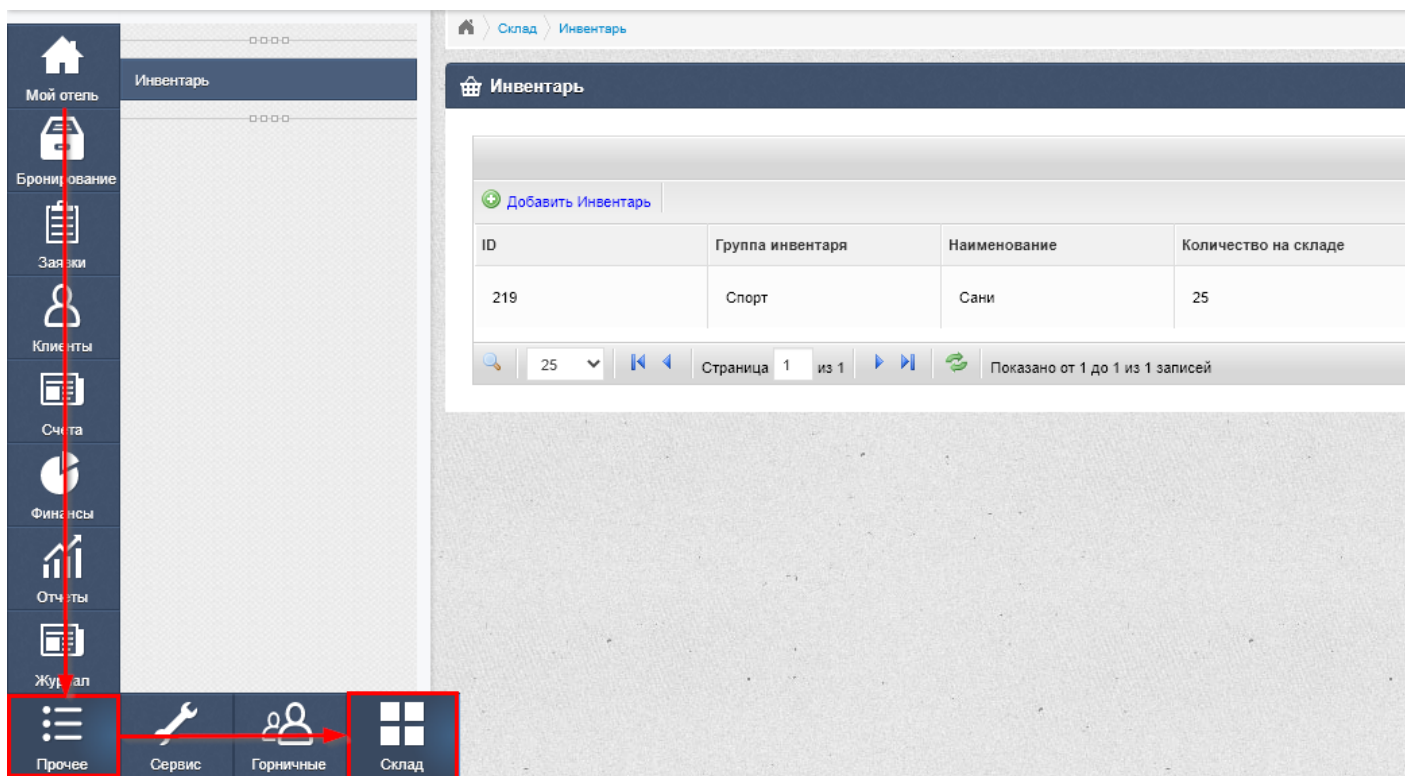
После создания записей с группами инвентаря переходим в раздел Инвентарь - по кнопке "Добавить инвентарь" добавляем поочередно позиции инвентаря, заполняем поля:



Поле "Услуга" будет использоваться при начислении услуг в счете, **следует заранее создать в разделе "Список услуг"**. По аналогии следует добавить все позиции инвентаря в список.

Работа с инвентарем может проводиться через режим

## "Управление отелем" - раздел Прочее - Склад:



ID	Группа инвентаря	Наименование	Количество на складе
219	Спорт	Сани	25

В этом разделе можно добавлять новый инвентарь и работать с существующим.

## Работа с инвентарем в Карточке заявки

Процедура описана в следующей статье по ссылке - **Как учитывать выдачу инвентаря в Карточке заявки.**

Revision #13

Created 13 September 2022 10:12:48 by Максим

Updated 27 April 2024 07:53:03 by Максим