

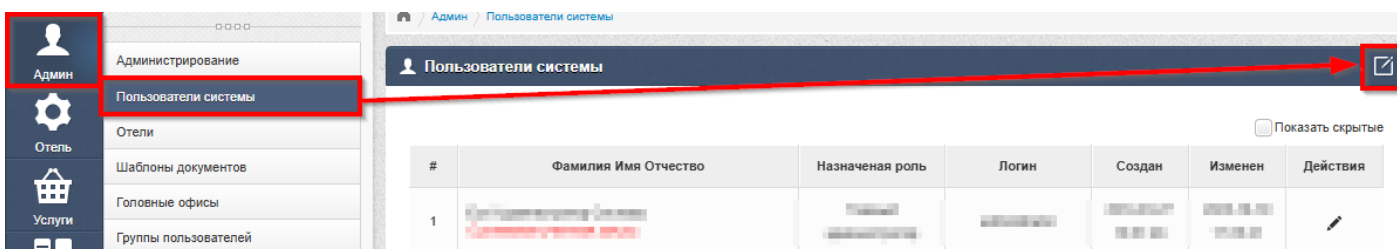



# Как добавить нового пользователя в систему

Добавление нового пользователя производится в модуле  **Администрирование - Админ - Пользователи системы** - кнопка  Создать в правой части окна:



В результате откроется окно с созданием новой учетной записи, в котором следует указать:

1. Логин пользователя, который будет использоваться при входе;
2. Пароль;
3. Назначенная роль - по-умолчанию присутствует 3 системные роли для пользователей, доступные к выбору  
*Гость* - может видеть заявки и создавать их без возможности открытия другие созданные карточки;  
*Пользователь* - стандартная роль для сотрудника службы приема и размещения (без доступа в административную часть системы с настройками - "Администрирование");  
*Администратор* - для старших администраторов, управляющих, директоров или системных администраторов, доступны все права роли "Пользователь" + доступ в "Администрирование"

При необходимости можно создавать собственные роли с перечислением прав при работе, для этого предназначен раздел  **Администрирование - Админ - Роли пользователей**

4. Доступные отели в системе - если в ECVI создана цепочка отелей, то в этом блоке перечисляются отели, которые будут доступны при работе для этой учетной записи, и в следующем поле можно установить "Отель по-умолчанию", который будет открывать при входе.
5. Вводим ФИО пользователя (как минимум фамилию и имя)
6. Прописываем должность - если пользователю доступна работа с кассовыми операциями, то по 54-ФЗ при формировании фискального чека передавать должность кассира вместе с его фамилией, поэтому для сотрудников СПиРа

можно указывать должность, к примеру, Администратор.

Чтобы новый пользователь имел доступ к кассе - следует так же в модуле Администрирование - Устройства - Фискальные регистраторы - кнопка Редактировать - установить галку Кассир и задать пароль кассира (любое значение от 1 до 29, как "пароль" нигде не используется):

ID	Пользователь	Кассир	Пароль кассира	
54	[REDACTED]	<input checked="" type="checkbox"/>	5	OK
55	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>		OK

Нажать на кнопку ОК и сохранить изменения в настройках ФР.

---

Revision #10

Created 13 September 2022 10:04:57 by Максим

Updated 30 March 2026 08:38:25 by Максим