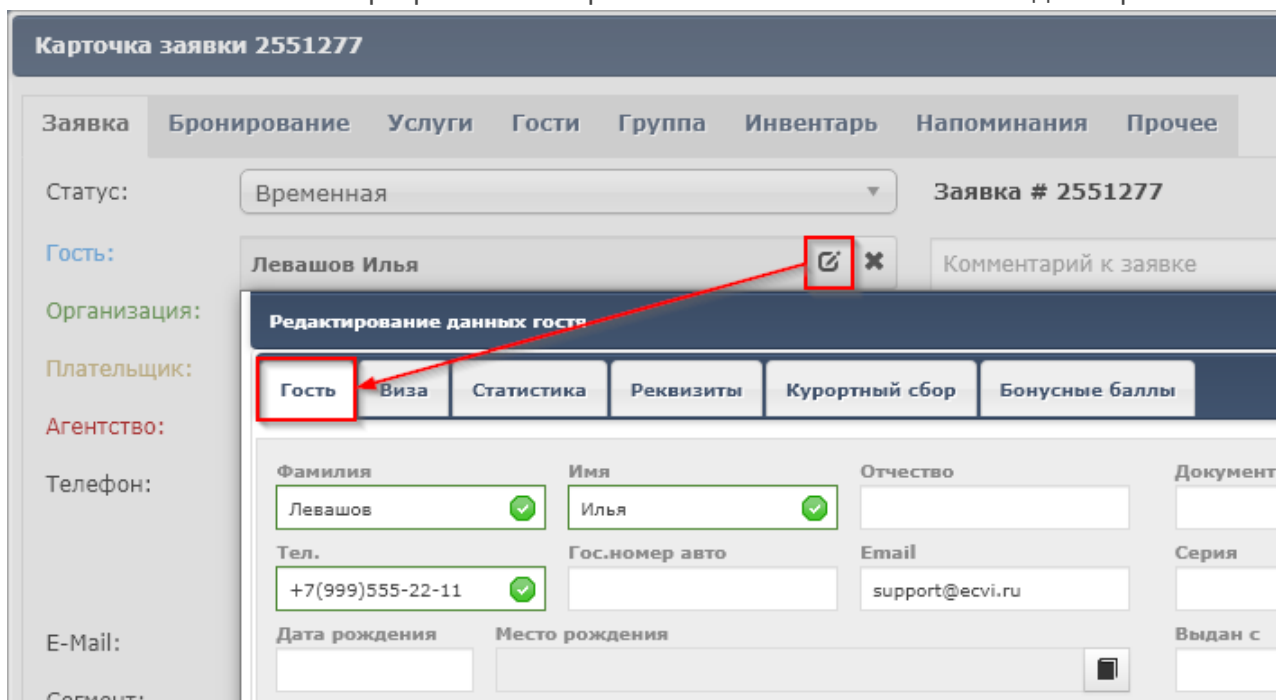


Уважаемые пользователи! Если не нашли ответ на свой вопрос в базе знаний, пожалуйста, напишите нам на почту support@ecvi.ru

Как изменить персональные данные гостей

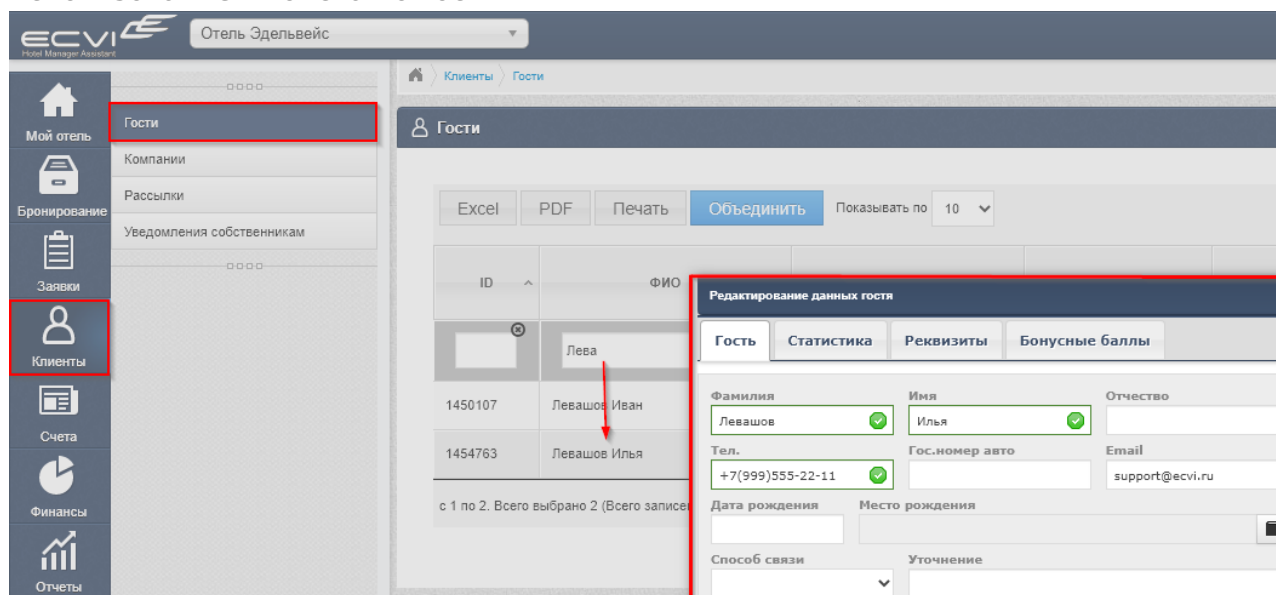
Для того, чтобы внести корректировки в персональные данные гостя (телефон, email, паспортные и другие сведения) возможны два варианта:

1. Внести эти изменения при работе в Карточке заявки по кнопке  Редактировать:



The screenshot displays the 'Карточка заявки 2551277' (Application Card 2551277) interface. The top navigation bar includes tabs: Заявка, Бронирование, Услуги, Гости, Группа, Инвентарь, Напоминания, and Прочее. The 'Гости' tab is active. Below the tabs, the status is 'Временная' and the application number is 'Заявка # 2551277'. The guest's name is 'Левашов Илья'. A red box highlights the 'Редактировать' (Edit) icon (a pencil inside a square) next to the guest's name. Below this, a modal window titled 'Редактирование данных гостя' (Edit guest data) is open. It features a tabbed interface with 'Гость' (Guest) selected. The form contains fields for: Фамилия (Левашов), Имя (Илья), Отчество (empty), Документ (empty), Тел. (+7(999)555-22-11), Гос.номер авто (empty), Email (support@ecvi.ru), Серия (empty), Дата рождения (empty), Место рождения (empty), and Выдан с (empty). Green checkmarks are visible next to the last name, first name, and phone number fields.

2. Через модуль Клиенты - Гости через архив созданных учетных записей гостей и с использованием поиска по гостям:



Revision #2

Created 12 September 2022 09:38:44 by Максим

Updated 19 September 2022 11:42:55 by Максим