


Уважаемые пользователи! Если не нашли ответ на свой вопрос в базе знаний, пожалуйста, напишите нам на почту support@ecvi.ru

Как настроить обязательные поля при работе с заявками

Настройка проводится в модуле  Администрирование - Отель - Настройка обязательных полей, состоит из 4 блоков, предназначенных для разных режимов создания гостей и компаний:

Отметьте обязательные поля при создании нового гостя(быстрое создание)

Используется при создании новой заявки в том случае, если гость ранее не оформлялся в нашем отеле и отсутствует в списке Клиентов:

Карточка заявки 2586717

Отметьте обязательные поля при создании нового гостя(полная форма)

Используется при создании карточки гостя в модуле Клиенты или при редактировании данных гостя в Карточке заявке - вкладка Гости - по кнопке Редактировать:

86717




Создание Услуги **Гости** Группа Инвентарь Напоминания Прочее

Введите имя



Редактирование данных гостя

Гость Виза Документы Статистика Реквизиты Курортный сбор Бонусные баллы

Фамилия Долгоруков 	Имя 	Отчество	Документ
Тел. 	Гос.номер авто	Email	Серия Номер
Дата рождения	Место рождения	Выдан с	

Или при создании нового профайла гостя через раздел Клиенты - Гости

Отметьте обязательные поля при создании новой компании (быстрое создание)

Используется при создании новой компании в системе на основной странице Карточки заявки:

The screenshot shows a form titled 'Быстрое создание' (Quick creation) for creating a new company. On the left, there are labels for 'Организация:', 'Платательщик:', 'Агентство:', 'Телефон:', 'E-Mail:', and 'Сегмент:'. The main form area contains fields for 'Название' (Name) with the value 'СоюзХим', 'Тел.' (Phone) with '+7', 'ИНН' (Tax ID), and 'Email'. At the bottom right of the form are two buttons: 'Отмена' (Cancel) and 'OK'.

Отметьте обязательные поля при создании новой компании (полная форма)

Используется при работе в окне "Редактирование данных компании" с расширенным набором полей данных с информацией о компании:

The screenshot shows the 'Редактирование данных компании' (Edit company data) window. The window has a title bar with a close button and a tab bar with five tabs: 'Компания' (Company), 'Отчеты' (Reports), 'Реквизиты счета' (Invoice details), 'Представители' (Representatives), and 'Рамочные договоры' (Framework agreements). The 'Компания' tab is active. The form contains the following fields and sections:

- Наименование** (Name): Text field with 'СоюзХим'.
- Полное наименование** (Full name): Text field.
- ИНН** (Tax ID): Text field.
- КПП** (Tax office code): Text field.
- Ген. директор** (General director): Text field.
- Действует на основании** (Valid on basis of): Text field.
- Контактное лицо** (Contact person): Text field.
- Начислять бонусы** (Accrue bonuses): Text field with a red 'X' icon.
- Тел.** (Phone): Text field.
- Факс** (Fax): Text field.
- Email**: Text field.
- Скидка** (Discount): Dropdown menu with 'выбрать...' (select...). Below it is a 'Комиссия' (Commission) text field.
- 1С ID**: Text field.
- Страна** (Country): Text field.
- Индекс** (Index): Text field.
- Город** (City): Text field.
- Адрес** (Address): Text field.
- Примечание** (Note): Text area.
- Собственник** (Owner): Checkbox.
- Скрыть** (Hide): Checkbox.

At the bottom right of the window are two buttons: 'OK' and 'Отмена' (Cancel).

Или при создании новой компании через раздел Клиенты - Компании.

Revision #5

Created 13 September 2022 10:05:55 by Максим

Updated 15 February 2023 11:31:42 by Максим