

Уважаемые пользователи! Если не нашли ответ на свой вопрос в базе знаний, пожалуйста, напишите нам на почту support@ecvi.ru

Как провести платеж

Произведение взаиморасчетов с гостем производится **в счете**.

Возможны два варианта проведения оплаты в счете гостя:

1. Пользователь **произвел начисление за услуги проживания** и на счете образовалось **отрицательное сальдо** счета для последующей оплаты, в этом случае: используем кнопку  Оплатить, выбираем категорию платежа (наличные/карта/безнал), указываем тип платежа и по кнопке "Сохранить" платеж будет проведен.

Если используется интеграция кассовым аппаратом, то после кнопки "Сохранить" система откроет окно "Печать чека" с возможностью передать на ККМ признак для отправки чека на эл. почту гостя или телефон (**актуально только для кассовых аппаратов на территории Российской Федерации**):

Печать чека

Отправить копию чека на e-мейл:	<input checked="" type="checkbox"/>
Отправить копию по SMS:	<input type="checkbox"/>
Не печатать кассовый чек:	<input type="checkbox"/>
Телефон:	<input type="text" value="+79995552211"/>
Email:	<input type="text" value="support@ecvi.ru"/>
Покупатель:	<input type="text" value="По-умолчанию"/>
ФИО:	<input type="text" value="Иголкин"/>

Для завершения операции нажмите на кнопку "Печать".

Пример занесения оплаты по счету гостя с начисленными услугами

Счета по заявкам

Счета по клиентам

Сальдо
0 руб.

Оплачено
0 руб.

По заявке
5 200 руб.

Заморожено
0.00 руб.

Фильтр

Номер заявки: 2630353

Клиент: Леонов (Сальдо:0.00)

Счета

№ счета	Юр.Лицо	Назн.	Услуги	Платежи	Сальдо
★ 2144347			0.00	0.00	0.00

Услуги

Заявка	Дата начисл.	Дата пред.	Наименование услуги	Кол-во	Цена	Скидка	Сумма
--------	--------------	------------	---------------------	--------	------	--------	-------

За отправку чека на электронную почту или телефон отвечает оператор фискальных данных (ОФД), со стороны ECVI передается только признак того, что на указанную почту или телефон нужно отправить электронный чек.

В том случае, если чек не отправляется гостю - нужно обращаться за консультацией в ОФД.

2. Если в счете гостя начисления отсутствуют и гость хочет внести авансовый платеж, то в этом случае можно без начислений услуг нажать на кнопку  Оплатить, выбрать Категорию и Тип платежа и далее в поле "Сумма" (с установленным флагом "внесение суммы вручную") указать ту сумму, которую гость хочет внести в качестве предоплаты за услуги. После проведения такой операции в счете гостя будет образовано положительное "Сальдо" счета и при начислении услуг будет уменьшаться.

Если к ECVI подключена касса, то при использовании такого варианта расчета в фискальном чеке будет отображаться фиксированная услуга с названием "Услуги гостиницы". Это связано с тем, что при проведении авансового платежа неизвестно за какие услуги берется предоплата.

Revision #8

Created 12 September 2022 09:45:07 by Максим

Updated 15 December 2022 11:19:24 by Максим