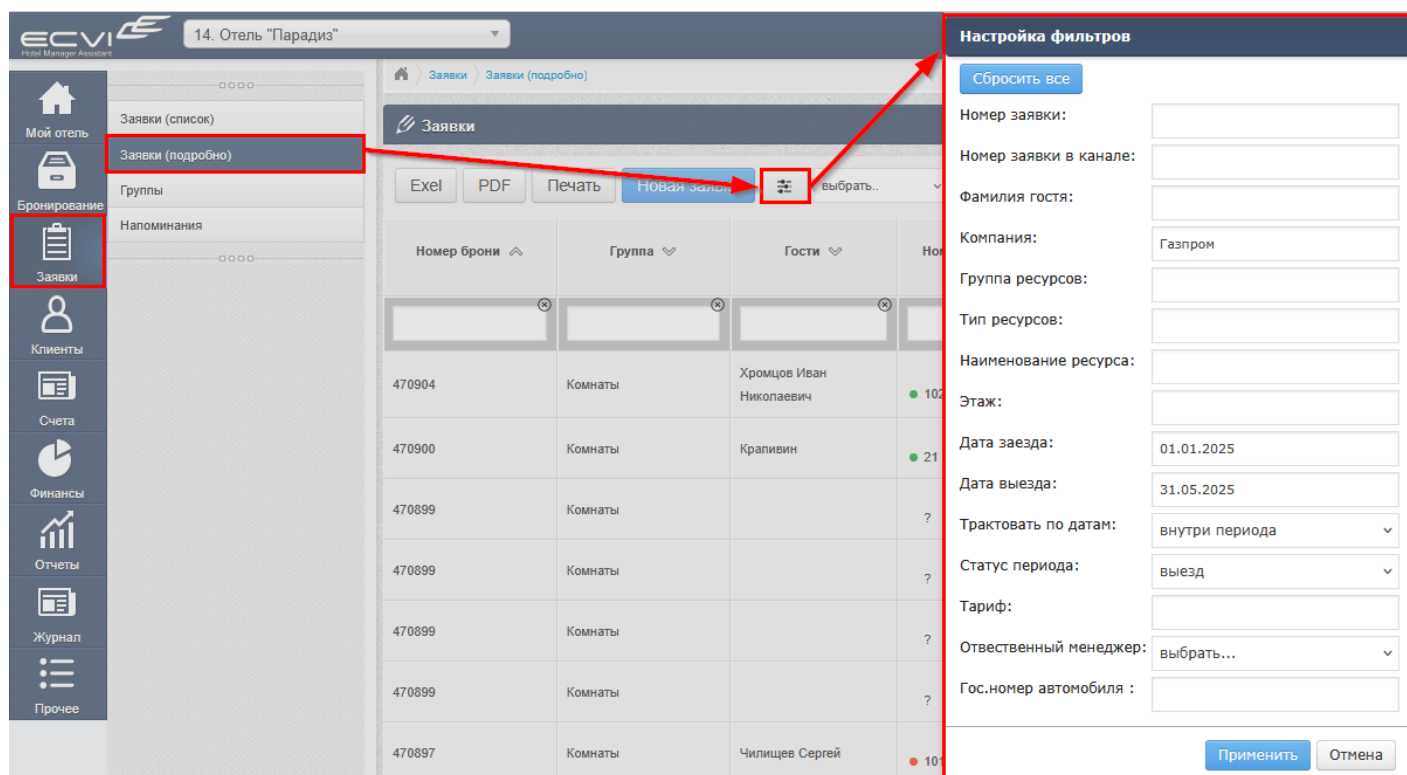


Уважаемые пользователи! Если не нашли ответ на свой вопрос в базе знаний, пожалуйста, напишите нам на почту support@ecvi.ru

Обновление АПРЕЛЬ 2025

Внедрение расширенного набора фильтра в разделе Заявки (список)

Теперь в модуле Заявки -> Заявки (подробно) появился гибкий набор фильтров, с помощью которого можно задать условия для сортировки периодов проживания:



Благодаря такой настройке можно установить критерий поиска по периоду проживания с параметрами:

- совпадает с указанным периодом;
- касается периода;
- внутри периода.

И с учетом других устанавливаемых фильтров: ФИО, Компания, Категория номера (Тип ресурсов), Номер комнаты (Наименование ресурса), Этаж, Статус периода (Временная,

Подтвержденная, Заезд, Выезд), Тариф (поиск по символьному совпадению наименования тарифа), Ответственный менеджер из Карточки заявки.

Личный кабинет собственника - добавление показателей статистики при котловом методе работы

Редактирование программы сдачи

Наименование

Котел 1 «Studio»

Краткое наименование

К1

1С ID

☐ Работа с агентскими услугами

Тарифы

выбрать...

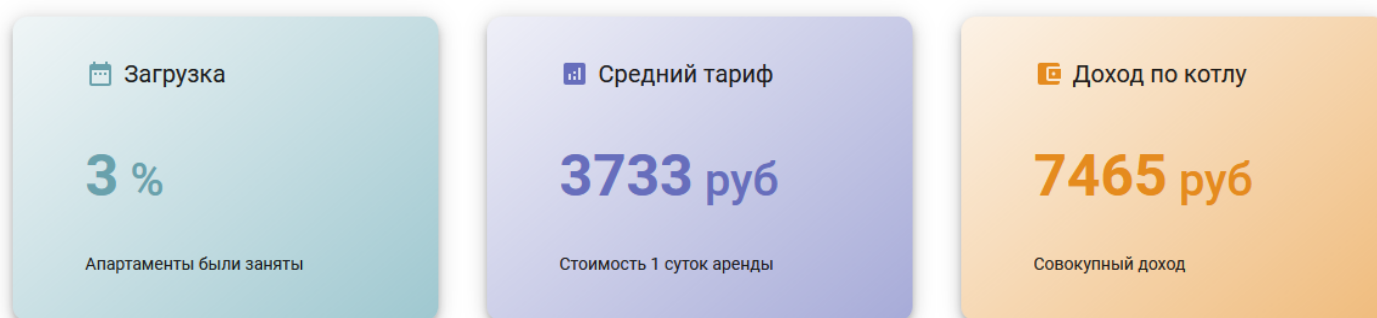
Позиция

0

Статистика в Личном кабинете

Загрузка, Средний тариф, Доход по котлу ✕

Данные по котлу



Корректировка времени заезда после расчетного часа

В случае осуществления заезда гостей после расчетного часа система по аналогии с ранним заездом будет задавать вопрос пользователю о том, какое время заезда установить в периоде проживания:

Запланированное время заезда отличается от текущего времени! Выполнить заезд текущем временем?

Текущим

Указанным в заявке

Отмена

Улучшение функции выгрузки данных в файл для системы миграционного учета

Скорректированы условия для включения в выгрузку данных по гостям в систему миграционного учета:

Выгрузка в ФМС

Заезд с Заезд по

☐ Выгрузить всех

1. Если поля "С" и "По" не заполнены:
При формировании выгрузки будут включены все гости со статусом "Проживает", независимо от даты их заезда.
2. Если поля "С" и "По" заполнены:
Система выполнит выборку гостей по дате их заезда, учитывая указанный диапазон ("С" — начальная дата, "По" — конечная дата).
3. При установке флага "Выгрузить всех":
В выгрузку будут добавлены все соответствующие гости, включая тех, чьи данные уже были выгружены ранее.

Выгрузить данные в ФМС

Отмена

Сегмент и источник - новые поля в профайле организации

При установке полей Сегмент и/или Источник в профайле компании - эти данные будут предлагаться к подстановке в Карточке заявки:

Скидка
выбрать...

Комиссия

1С ID

Ответственный менеджер
выбрать...



Сегмент
Бизнес



Источник
Bitrix

Карточка заявки 470907

Заявка | Бронирование | Услуги | Гости | Группа | Инвентарь | Напоминания | Прочее

Статус: Временная Заявка #470907

Гость: Наумов  

Организация: Вект  

Платательщик: ВЕКТОР

Агентство: +79184331042,


Телефон:

E-Mail:

Сегмент: выбрать...

Источник: выбрать...

Правило оплаты: Общий счет

 **demo2.ecvi.ru**

Установить в карточке сегмент и источник этой компании?

OK **Отмена**


При интеграции с менеджером каналов компания-канал с установленными полями Сегмент и Источник будет так же наследовать эти поля в новых создаваемых бронированиях, которые поступают из соответствующего канала.



Лимит кредита для групповых бронирований


При использовании интеграции с ресторанной системой iiko лимит кредита теперь автоматически устанавливается и для групповых бронирований (ранее требовалось указывать лимит кредита для каждой групповой заявки вручную):


Заявка по группе | **Блоки** | Напоминания | Прочее

Статус: Временная

Наименование: Туристы_май_2025 

Организация:  

Платательщик: 

Агентство: 


Телефон:


E-Mail:

Заявка #470899

Комментарий к заявке

Менеджер:

Лимит кредита: 30000.00 

Порядок оплаты: 

Это значение с лимитом кредита автоматически наследуется ко всем участникам группового заезда, т.е. значение с Лимитом кредита является не общим для группы, а распространяется в периоде проживания каждого участника группы, так как при закрытии задолженности из ресторанный системы оперируем каждым конкретным лицевым счетом.

Возможность формирования печатной формы счета по платежу

При формировании печатной формы счетов у пользователей теперь появится возможность включать в счете только те услуги, которые были оплачены конкретным выделенным платежом. Чтобы печатные формы счетов использовали данные по конкретной платежной операции следует направить запрос на почту технической поддержки support@ecvi.ru, где следует указать наименование отеля и пожелание в добавлении/редактировании печатной формы счета с учетом выбранного платежа.

Таким образом, выбирая платежную операцию из счета, например, на сумму 38000:

Счета

Print icon

+

✎

🗑

↻

Download icon

Info icon

PR

✎

☰

Stack of coins icon

⚙

Исчета	Юр.Лицо	Назн.	Услуги	Платежи	Сальдо
306800.00			66000.00	66777.00	777.00

Дата	Тип платежа	Тип оплаты	Сумма	ПР
19.03.2025 17:34	Платеж	Безналичный расчет	28000.00	
19.03.2025 17:34	Платеж	Безналичный расчет	38000.00	
19.03.2025 17:35	Платеж	Безналичный расчет	777.00	

Система позволит сформировать счет с услугами на указанную сумму, т.е. на базе которых проводился платеж.

Вывод комментария из периода заявки на графическом плане (модуль Бронирование)

В модуле Администрирование -> Отель -> Группы ресурсов -> редактировать появилась дополнительная настройка с выводом подсказки "Комментарий в периоде":

Дополнительные настройки

↑ Всплывающие подсказки

Выберите данные для отображения во всплывающей подсказке на шахматке бронирования при наведении на резервирование

□ □ □ □

☐ Выделить/снять все позиции

□ □ □ □

- | | | | |
|---|---|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Гость по заявке | <input checked="" type="checkbox"/> Проживающие гости | <input checked="" type="checkbox"/> Организация | <input checked="" type="checkbox"/> Организация-плательщик |
| <input checked="" type="checkbox"/> Агентство | <input checked="" type="checkbox"/> Дата и время заезда | <input checked="" type="checkbox"/> Дата и время выезда | <input checked="" type="checkbox"/> Наименование тарифа |
| <input checked="" type="checkbox"/> Наименование питания | <input checked="" type="checkbox"/> Сумма по заявке | <input checked="" type="checkbox"/> Сумма оплат | <input type="checkbox"/> Сальдо |
| <input checked="" type="checkbox"/> Комментарий по заявке | <input checked="" type="checkbox"/> Атрибуты | <input checked="" type="checkbox"/> Тип кровати | <input checked="" type="checkbox"/> Комментарий в периоде |

↓ Доп. информация при поиске

↓ Настройка цветов резервирований

Сохранить

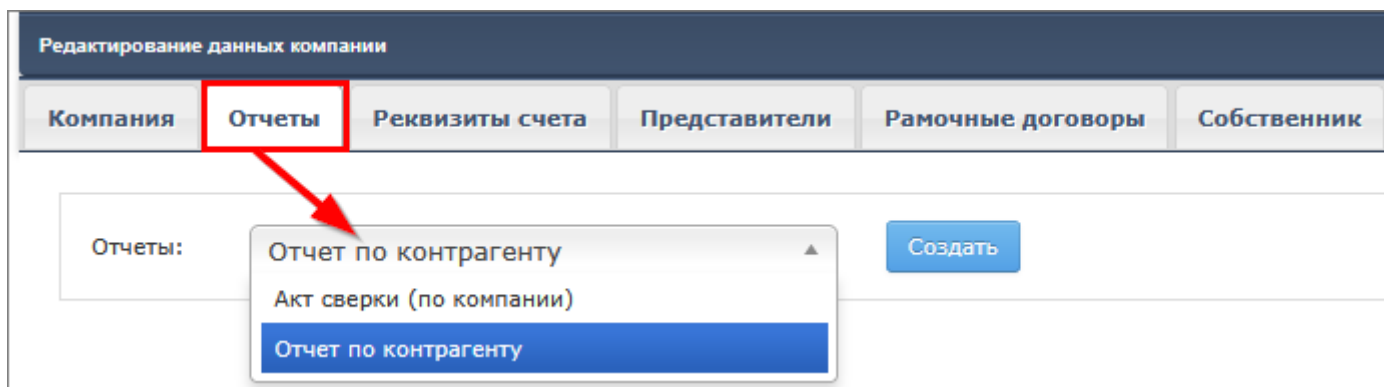
Отмена

Гость по заявке: Крапивин
Проживающие: Крапивин
Кол-во гостей: 1 взр.
Компания: не указано
Плательщик: не указано
Агентство: не указано
Заезд: 05.04.2025 14:00
Выезд: 15.04.2025 12:00
Тариф: --Мороз 23--
Питание: Завтрак
Сумма по заявке: 18151.00
Сумма оплат: 0.00
Комментарии: Это комментарий из Заявки...
Атрибуты:
Тип кровати:
Комментарии по периоду: Это комментарий к периоду
Спецпризнаки: отсутствуют

Крапивин

Отчеты по компании из профайла

При просмотре профайла организации через раздел Клиенты - Компании добавились новые поля с возможностью формирования отчетов по выбранной организации:



Для добавления интересующих форм отчетов обратитесь в службу технической поддержки по почте support@ecvi.ru

Revision #6

Created 19 March 2025 14:15:35 by Максим

Updated 16 June 2025 13:17:04 by Максим