

Уважаемые пользователи! Если не нашли ответ на свой вопрос в базе знаний, пожалуйста, напишите нам на почту support@ecvi.ru

Обновление ИЮЛЬ 2023

Продажа маркированных товаров, товаров по штрих-коду. Новый диалог начисления услуг.

В связи с тем, что необходимость продажи так называемых "маркированных" товаров (вода, тапочки и пр.) с регистрацией в системе "Честный знак" рано или поздно станет обязательной и в отелях, мы были вынуждены провести соответствующую доработку системы. Однако, чтобы не ограничиваться только "обязательной" частью, касающейся "Честного знака", мы добавили также возможность продажи обычных товаров через считывание штрих-кода на упаковке. Все эти функции являются опциональными, но всё же сам диалог начисления услуг также изменился:

Добавление услуги

ФР

Устройство не подключено

Вид услуги

Услуга

Группа

выбрать...

Услуга

Трансфер (аэропорт)

Период проживания

не выбран

Кол-во

1

Цена

5000.00

Скидка

без скидки

Дата начисления

11.07.2023 14:22

Дата предоставления

11.07.2023 14:24

К оплате

5000.00

НДС

0.00

Сканирование кода

Отправить

Комментарий

Добавить

| Наименование | Кол-во | Цена | Сумма | Марк.товар | |
|---------------|--------|--------|-------------|------------|--|
| Coca-Cola 0.5 | 1 | 150.00 | 150.00 | | |
| Аренда лодки | 1 | 800.00 | 800.00 | | |
| Итого | | | 950.00 руб. | | |

СПИСОК ВЫБРАННЫХ

ВЫБОР УСЛУГ

ДОБАВИТЬ УСЛУГУ В ВЫБРАННЫЕ

Сохранить

Отмена

Оплатить

Теперь в новом диалоге начисления услуг (и товаров) можно выбрать сразу несколько позиций. Нажав на кнопку **Сохранить** в нижней части диалогового окна вы начислите выбранные услуги на счет гостя. А нажав **Оплатить** - сразу перейдете к оплате сформированного списка.

Для того, чтобы разобраться в деталях работы именно с маркированными товарами - прочитайте отдельное **описание**.

Продажа агентских товаров и услуг

Эти функции могут быть полезны отелям, продающим товары или услуги других поставщиков по агентской схеме. В этом случае законодательство требует, чтобы в фискальном чеке такие товары сопровождалась информацией о поставщике (ИНН,

наименование, телефон). Более подробно об этих функциях вы можете почитать **в этом описании**.

Уведомления и поручения на группы пользователей

В разделе *Администрирование - Админ* появился новый подраздел - **Группы пользователей**, в котором можно создавать "группы" (например, "коммерческий отдел" или "все сотрудники офиса NNN"). Группа присваивается в свойствах учетной записи пользователя, а затем, при создании в системе сообщения или поручения, в заявке можно выбрать не только конкретного сотрудника или вариант "всем", но и адресовать на группу.

Поиск заявок по фамилии и имени гостя

Если ваш отель работает уже достаточно давно, в базе много гостей и заявок, может возникнуть сложность при поиске заявок среди однофамильцев. Теперь в строке поиска заявки в столбце **ФИО гостя** можно вводить условие "фамилия имя" через пробел.

1. Отель "Три медведя"

Заявки (список)

Заявки (список)

Excel PDF Печать Новая заявка Показывать по 25

| Номер брони | Номер в канале | ФИО гостя |
|-------------|----------------|-------------------------|
| 5688 | | Сидоров Сидор Сидорович |
| 5659 | | Сидоров Сидор Сидорович |

с 1 по 2. Всего выбрано 2 (Всего записей: 1,398)

Дополнительные фильтры для поиска номеров

В диалоговые окна, где производится подбор номеров (**Новая заявка** и **Изменить** - выбор номера в карточке заявки) добавлены дополнительные фильтры: по статусу с точки зрения уборки и по типу кровати.

Выбор номеров

Выбранные даты: 17.07.2023 14:00 ➡ 18.07.2023 12:00

Тариф:
выбрать...

Питание:
выбрать...

Фильтры

Все

SuiteL

DoubleL

FamilyL

поиск по названию

поиск по атрибутам

чистые

двуспальная





Назад

Доступные номера

| Название | | Действия |
|---|-------------|--------------|
| SuiteL 2208 <i>Тип кровати:Двуспальная</i> <i>Рейтинг загрузки:0</i> | <div></div> | <div>+</div> |
| FamilyL 2206 <i>Тип кровати:Двуспальная</i> <i>Рейтинг загрузки:0</i> | <div></div> | <div>+</div> |

Промежуточный статус уборки

В настройках системы (Администрирование - Отель - Группы ресурсов), в свойствах группы ресурсов можно включить дополнительную опцию **"Использовать статус "Убран" "**. После этого вместо двух состояний "грязный" или "чистый" у номеров появится третье промежуточное состояние: "убран" (подразумевается: убран, но требует проверки). Новому состоянию номеров соответствует желтый цвет индикатора:

| Статус ^ | Номер комнаты |
|--|---------------|
| все ▾ | |
| ЧИСТЫЙ  | 1 |
|  | 1001 |
|  | 1002 |
|  | 1003 |

Ответственный менеджер гостя

В случае, если менеджера требуется закреплять не только за конкретными бронированиями, а за гостем, в постоянной карточке клиента добавлено новое поле:

Редактирование данных гостя

Гость
Статистика
Реквизиты
Бонусные баллы

Фамилия
Бузова

Имя
Ольга

Отчество
Леопольдовна

Документ

Тел.

Гос.номер авто
BA555X199

Email
thebuzova@mail.ru

Серия

Дата рождения

Место рождения

Способ связи

Уточнение

Регистрация с

Регистрация по

Страна

Выдан с

Код

Кем в

Адрес

Гражданство

Скидка
Select an Option

Пол
женский

Законный представитель

Примечание
Обожаю её!!!

Ответственный менеджер
Бобылев Павел

☐ VIP
☐ Черный список

При создании бронирования на гостя, за которым закреплен постоянный менеджер, этот менеджер будет также назначаться ответственным за заявку.

Прочие доработки

В систему внесен целый ряд других доработок:

- доработана логика расчета доступности инвентаря при его назначении в заявках: теперь при планировании выдачи на будущие даты доступность считается корректно;
- увеличен размер поля Примечание в карточке заявки;
- добавлены новые столбцы Номер, Тип номера, дата заезда в раздел работы с гостями при выгрузке данных в миграционный учет;
- добавлен флажок "Скрыть" в свойства учетной записи специалиста сервиса (для отключения данных уволившихся сотрудников и пр.)

Revision #6

Created 11 July 2023 08:31:48 by Pigin Igor

Updated 26 August 2024 08:36:05 by Максим